

Organisationsentwicklung – OE Kompakttraining Certificate of Advanced Studies CAS

S10



Organisationen sind ständig dem Druck zur Anpassung an veränderte technische, politische, soziale und kulturelle Bedingungen ausgesetzt. Es genügt nicht, von Zeit zu Zeit einzelne Korrekturen vorzunehmen. Vielmehr muss ständig an der Verbesserung und Entwicklung der Organisation, ihrer Mitarbeitenden und Führungskräfte gearbeitet werden.

Dieses Kompakttraining vermittelt im Überblick Basiskonzepte sowie die wichtigsten Methoden und Instrumente der Organisationsentwicklung und fördert das praktische Üben an eigenen Projekten der Teilnehmenden. Lernen und reflektieren Sie anhand Ihrer konkreten Praxissituationen und bauen Sie Ihre Führungs- und Beratungskompetenz weiter aus.

Ziele

- Sie werden befähigt, Phänomene und Probleme der Führung und Organisation ganzheitlich zu diagnostizieren sowie Lösungen dafür zu konzipieren und in die Praxis umzusetzen.
- Sie lernen Konzeptionen, Modelle und praktische Instrumente für Veränderungen kennen. Sie üben, diese in der Praxis umzusetzen.
- Sie lernen Organisationsentwicklungs-Prozesse entwerfen und planen, initiieren und gestalten sowie moderieren und lenken zu können.

Zielpublikum

Ihr Arbeitsfeld: Fach- und Führungspersonen aus dem mittleren und oberen Kader von öffentlichen und privaten Organisationen des Sozial-, Bildungs- und Gesundheitsbereichs sowie der Wirtschaft; Angehörige von Behörden und Verwaltungen in Führungs- und Vorgesetztenverantwortung; Beraterinnen und Berater, die bei der Initiierung, Umsetzung und erfolgreichen Bewältigung von Veränderungen im Unternehmen unterstützen; Personal- und Personalentwicklungsverantwortliche.

Ihre Tätigkeit: Sie haben eine aktive Rolle in organisationalen Wandelprozessen und sind mit der Führung oder Begleitung von Organisationen betraut.

Es ist erforderlich, dass das Gelernte während der Dauer des Kurses in der Praxis angewendet werden kann.

Struktur	22 Kurstage (15 ECTS-Punkte) in 4 Modulen, 2 Praxiswerkstätten, Interventionen (3 Tage)
Leitung	Mag. Trude Kalcher, Trigon Entwicklungsberatung Graz (Kurse mit Beginn Januar) Julia Andersch, Trude Kalcher und Oliver Martin, Trigon Entwicklungsberatung München/Graz/Lenzburg (Kurse mit Beginn April) Oliver Martin und Edoardo Ghidelli, Trigon Entwicklungsberatung Lenzburg (Kurse mit Beginn September)
Daten	CAS 2/18 : 10. September 2018 – 23. Mai 2019 CAS 1/19 : 22. Januar 2019 – 15. November 2019 CAS 2/19 : 2. April 2019 – 21. Februar 2020 CAS 3/19 : 24. September 2019 – 28. Mai 2020
Kurskosten	Die Teilnahmegebühr beträgt CHF 7'900
Ort	Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW Hochschule für Soziale Arbeit, Muttenz (CAS 1/19) Hochschule für Soziale Arbeit, Olten (CAS 2/18, 2/19 und 3/19)
Kontakt	Kursverantwortung: Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Prof. Dr. Urs Kaegi, T +41 61 228 59 21, urs.kaegi@fhnw.ch Kurskoordination: Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Rahel Lohner Eiche, T +41 61 228 59 23, rahel.lohner@fhnw.ch

Seminarübersicht

Modul 1

Organisationsbilder, Organisationsmodelle und Entwicklungsphasen von Organisationen, Diagnoseprozesse, Diagnose-Instrumente für eigene Projekte erstellen, Basisprozesse der OE und Contracting

CAS 2/18: 10.09. – 13.09.2018
CAS 1/19: 22.01. – 25.01.2019
CAS 2/19: 02.04. – 05.04.2019
CAS 3/19: 24.09. – 27.09.2019

Modul 2

Zielfindung, Prozesse der Leitbilderstellung, Visionsbildung, Umfeldanalyse, Szenario, Widerstände gegen Veränderungen, Veränderungsphilosophien, OE-Landkarte

CAS 2/18: 12.11. – 15.11.2018
CAS 1/19: 12.03. – 15.03.2019
CAS 2/19: 03.06. – 06.06.2019
CAS 3/19: 18.11. – 21.11.2019

Praxiswerkstatt 1

Methoden der Projektberatung und Praxiscoaching

Bearbeitung konkreter Fälle der Teilnehmenden unter Anwendung verschiedenster Projektberatungsmethoden

CAS 2/18: 21.01. – 23.01.2019
CAS 1/19: 07.05. – 09.05.2019
CAS 2/19: 21.08. – 23.08.2019
CAS 3/19: 20.01. – 22.01.2020

Modul 3

Steuergruppen und Projektteams (Organbildung), Management von Veränderungsprozessen, Teamaufbau und Teamrollen, Informationsprozesse, Planung von Veränderungsprozessen (Design-Übungen)

CAS 2/18: 18.02. – 21.02.2019
CAS 1/19: 04.06. – 07.06.2019
CAS 2/19: 15.10. – 18.10.2019
CAS 3/19: 17.02. – 20.02.2020

Praxiswerkstatt 2

Rollen in Change Management und Beratung

Anforderungsprofil an Berater/innen und Change Manager/innen, Diagnose der eigenen Fähigkeiten, persönlichen Entwicklungsbedarf ermitteln, Selbstbild-Fremdbild, Feedback

CAS 2/18: 01.04. – 03.04.2019
CAS 1/19: 17.09. – 19.09.2019
CAS 2/19: 04.12. – 06.12.2019
CAS 3/19: 30.03. – 01.04.2020

Modul 4

Diagnostizieren und Gestalten der Kultur einer Organisation, situationsbezogenes Vorgehen, Strategien der Organisationsentwicklung, Presencing – Spiritualität im Management, Präsentationen

CAS 2/18: 20.05. – 23.05.2019
CAS 1/19: 12.11. – 15.11.2019
CAS 2/19: 18.02. – 21.02.2020
CAS 3/19: 25.05. – 28.05.2020

Intervisionssitzungen

Je eine ganztägige Sitzung zwischen den Modulen, die Gruppen werden während des ersten Moduls zusammengestellt und organisieren sich selbst

Termine nach Absprache